Apps pour Éducation : créer des documents dans Drive

# Molette / Paramètres

Réglages de base dans Drive

## Si nécessaire régler la langue et le fuseau horaire

Paramètres	
Général Édition	
Langue :	Français 🔍
Fuseau horaire :	(GMT+01:00) Zurich
Indicateurs de mise à jour :	✓ Afficher en gras les éléments mis à jour
Stockage :	Utilisation de 59 Mo sur 30 Go (0 Mo dans la corbeille) Seuls les fichiers stockés (.PDF, .DOC, .JPG, etc.) sont comptabilisés dans votre quota de stockage, pas les formats Google Documents.

### Régler l'affichage à sa convenance

-	Pour chercher dans Drive (y compris à l'intérieur des documents)	Q
Drive		Trier 👻 📃 🎞 🌣 👻
	Mon Drive > GAPPS > Fichiers exemple	Réglage de l'affichage
	Tout Sélectionner	PROPRIÉTAIRE 💌 DERNIÈRE MODIFI 🗵

Conseil : choisir le *Mode liste* et *Trier par dernière modification,* ainsi les derniers documents créés par moi ou partagés avec moi seront toujours facilement accessibles





# Apps pour Éducation : créer des documents dans Drive

## Créer le document

Un clic sur *Créer*, offre la possibilité de créer divers types de documents (un Document texte dans l'exemple ci-contre) ou un *Dossier* 

Pour créer un document dans un dossier spécifique :

Ouvrir le Dossier Cliquer sur Créer il sera toujours possible de changer le document de répertoire par la suite.



## Nommer le document



Dans la fenêtre qui s'ouvre taper le nom désiré et cliquer sur OK

Renommer le document	×
Saisissez le nouveau nom du document :	
Document renommé	
OK Annuler	
L'onglet a pris le nom du document	
🐣 Mon Drive - Google 🛛 🗡 💻 Document renommé 🗡	

### Le Document est affiché dans le Drive

Drive				
	Mon Drive			
	TITRE			
► Mon Drive Partagés avec moi	□ ☆ ■ Document renommé			



Apps pour Éducation : créer des documents dans Drive

# Régler le format des documents



Choisir A4, régler les marges à son goût, cliquer sur *Définir comme valeurs par défaut*, cliquer sur *OK*.

Configuration de la page			×
Orientation	Marges (centimètres) 🔫		-
Portrait Paysage	Haut	2	
Format de papier	Bas	2	
A4 (21 x 29,7 cm) 🖨	Gauche	2	
Couleur de la page	Droite	2	
OK Annuler Défi	nir comme	valeurs par dé	faut

Tous les **nouveaux** documents hériteront de ce réglage (mais pas les documents déjà créés).

• Il n'est pas nécessaire de sauvegarder les documents, la sauvegarde est automatique et quasi instantanée. En cas d'erreur on peut revenir à une version précédente du document (même si elle date de plusieurs jours!)

Fichier	Édition	Affichage	Insertion	Format	Outils
Part	ager				
Consulter l'historique des révisions				Ctrl+Al	t+Maj+G

Mutatis mutandis régler, si nécessaire le format des autres types de documents

Mettre sur Suisse les paramètres régionaux dans la feuille de calcul. Régler l'affichage des dessins ou diapositives dans les présentations (4/3, 16/9, 16/10). Ne pas changer de mode d'affichage d'une présentation déjà crée (la mise en page risque d'être perturbée).

